

ПОГОДЖЕНО

В. о. директора
Департаменту освіти і науки
Луганської обласної державної адміністрації
Тетяна ПОСКРЯКОВА

«___» _____



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Державного навчального
закладу «Сєвєродонецький
професійний ліцей» від
21.05.2026 № 18

**Правила прийому
до Державного навчального закладу
«Сєвєродонецький професійний ліцей»
на 2026 рік**

I. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1 Правила прийому до Державного навчального закладу “Сєвєродонецький професійний ліцей” у 2026 році розроблені відповідно до Закону України «Про професійну освіту» від 21 серпня 2025 року № 4574-ІХ.

Правила прийому розглянуто педагогічною радою Державного навчального закладу “Сєвєродонецький професійний ліцей”, протокол від 20.05.2026 №7

Правила є обов’язковими для Державного навчального закладу “Сєвєродонецький професійний ліцей” (далі – заклад освіти).

1.2 До закладу освіти приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до закладу освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.03.2021 року № 271 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2021 року за № 505/36127 (зі змінами).

1.3 Кожен має рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров’я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного й соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних

або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними. Право на професійну освіту гарантується Конституцією України.

Ніхто не може бути обмежений у праві на здобуття професійної освіти, крім випадків, встановлених Конституцією України.

Не вважається дискримінацією встановлення обмежень і привілеїв, що визначаються специфічними умовами здобуття професійної освіти, зумовленими особливостями здобуття професійної кваліфікації.

Органи державної влади й органи місцевого самоврядування створюють умови та можливості для здобуття професійної освіти, у тому числі особам з особливими освітніми потребами, з урахуванням індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів, а також забезпечують виявлення й усунення чинників, що перешкоджають реалізації прав і задоволенню потреб таких осіб у сфері професійної освіти.

Іноземні громадяни, особи без громадянства здобувають професійну освіту у закладі освіти відповідно до чинного законодавства України й міжнародних договорів.

Іноземці, особи без громадянства й особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну освіту в закладі освіти відповідно до чинного законодавства України.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця й особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладу освіти.

Обмеження допускаються за медичними й віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4 Прийом до Державного навчального закладу “Севєродонецький професійний ліцей” здійснюється для здобуття професійної освіти за освітньою кваліфікацією «спеціаліст».

1.5 Прийом до закладу освіти для здобуття освіти за рахунок видатків обласного бюджету на оплату послуг з підготовки спеціалістів на умовах

регіонального замовлення здійснюється для здобуття професійної освіти, у тому числі професійної освіти за іншою професійною кваліфікацією (іншими професійними кваліфікаціями), проходження перепідготовки, підвищення професійної кваліфікації, але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за раніше здобутою професійною кваліфікацією (професійними кваліфікаціями), проходження перепідготовки, підвищення кваліфікації, за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років та наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту вперше.

До завершення трирічного строку та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу особа має право безоплатно здобути професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією, пройти перепідготовку, підвищити кваліфікацію, якщо вона:

- за станом здоров'я втратила можливість виконувати роботу за раніше здобутою професійною кваліфікацією, що підтверджується відповідним документом;

- є внутрішньо переміщеною особою;

- є ветераном війни, членом його сім'ї, членом сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членом сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- в інших випадках, передбачених законодавством.

1.6 Прийом до закладу освіти для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

- на професійну освіту понад регіональне замовлення;

- на професійну підготовку, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих правил, та підвищення кваліфікації.

1.7 Правила прийому діють протягом 2026 року.

II. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

2.1 Прийом на навчання до закладу освіти здійснює приймальна комісія.

2.2 Очолює приймальну комісію директор закладу освіти, який затверджує положення про приймальну комісію та її персональний склад.

2.3 Правила прийому вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4 Приймальна комісія:

– організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

– визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу у паперовому та/або електронному вигляді;

– проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після здобутих результатів навчання і компетентностей;

– організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

– приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

– вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5 Правила прийому доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та (або) інформаційні стенди, на вебсайті закладу освіти:

<https://dnz-spl.lg.ua/>

Прийом до закладу освіти на професійну підготовку здійснюється за наступними професіями відповідно до ліцензії:

№ з/п	Код за Державним класифікатором назва професії	Освітній рівень вступників	Плановий обсяг прийому за регіональним замовленням	Освітня кваліфікація випусника	Термін навчання	Форма навчання
1	2	3	4	5	6	7
1	7433 Кравець	Повна загальна середня освіта	20	Спеціаліст	1,5 р.	Денна
2	8154 Апаратник синтезу 7241 Слюсар з контрольно вимірювальних Приладів та автоматики (електромеханіка)	Повна загальна середня освіта	20	Спеціаліст	1,5 р.	Денна
3	5141 Перукар (перукар-модельєр) 5141 Манікюрник 5141 Педикюрник	Повна загальна середня освіта	20	Спеціаліст	1,5 р.	Денна
за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб						
1	7433 Кравець	Повна загальна середня освіта	20	Спеціаліст	1,5 р.	Денна
2	8154 Апаратник синтезу 7241 Слюсар з контрольно вимірювальних Приладів та автоматики (електромеханіка)	Повна загальна середня освіта	20	Спеціаліст	1,5 р.	Денна
3	5141 Перукар (перукар-модельєр) 5141 Манікюрник. 5141 Педикюрник	Повна загальна середня освіта	20	Спеціаліст	1,5 р.	Денна

Приєм до закладу освіти на перепідготовку, професійну підготовку здійснюється за професіями відповідно до ліцензії:

№ з/п	Код за Державним класифікатором назва професії	Освітній рівень вступників	Плановий обсяг прийому за регіональним замовленням	Освітня кваліфікація випусника	Термін навчання	Форма навчання
1	2	3	4	5	6	7
1	7433 Кравець	Повна загальна середня освіта або повна загальна середня освіта та інша професійна кваліфікація	15	Спеціаліст	3,5 міс	Денна
2	5141 Перукар (перукар-модельєр)	Повна загальна середня освіта або повна загальна середня освіта та інша професійна кваліфікація	15	Спеціаліст	3,5 міс	Денна
3	5141 Манікюрник	Повна загальна середня освіта або повна загальна середня освіта та інша професійна кваліфікація	15	Спеціаліст	3,5 міс	Денна
4	7435 Закрійник	Повна загальна середня освіта або повна загальна середня освіта та інша професійна кваліфікація	15	Спеціаліст	7 міс	Денна

Графік роботи приймальної комісії:

Приймальна комісія працює у режимі особистого прийому та дистанційно (онлайн) з 8⁰⁰ до 16³⁰.

Субота з 9⁰⁰ до 14⁰⁰.

Вихідний – неділя.

Заклад освіти гуртожитком не забезпечує ні вступників, ні здобувачів освіти (тимчасове обмеження, зумовлене безпековою ситуацією).

Медичний огляд вступники проходять у закладах охорони здоров'я за місцем свого проживання для отримання медичної довідки (лікарського консультаційного висновку) за формою 086/о (затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110 «Про затвердження форм первинної облікової документації та Інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування», зі змінами) з лікарським висновком про професійну придатність навчатися за обраною професією.

2.6 Прийом заяв про вступ до закладу освіти на навчання за рахунок державного або місцевого бюджету розпочинається не раніше дня оприлюднення на офіційному вебсайті закладу освіти інформації про розміщення відповідних обсягів прийому до закладу освіти і триває не менше одного місяця з дня оприлюднення відповідної інформації.

За наявності вільних місць для навчання після закінчення визначеного строку заклад освіти має право оголосити добір на вільні місця, який проводиться протягом не більше одного місяця з дня початку навчального року для відповідної навчальної групи.

Строки проведення прийому документів за регіональним замовленням з 01.06.2026 по 31.08.2026, термін прийому документів може бути продовжений за рішенням Міністерства освіти і науки України.

Термін прийому документів за рахунок коштів юридичних або фізичних осіб (професійна підготовка та/або перепідготовка) – впродовж року.

III. ДОКУМЕНТИ ДЛЯ ВСТУПУ

3.1 Абітурієнти подають заяву про вступ до закладу освіти, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

- паперовій формі (особисто) та/або електронній формі (через електронний кабінет вступника);
- за допомогою цифрових технологій із забезпеченням дотримання вимог законодавства у сферах захисту персональних даних, електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг.

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіти (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2 До заяви, поданої в паперовій та/або електронній формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа);
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;
- 6 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см (за потреби);
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до закладу освіти (за наявності);
- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу й підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);

– військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, або копію військово-облікового документа, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданого до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників - посвідчення про приписку до призовної ділянки), крім випадків, передбачених законодавством.

3.3 Заява вступника в електронній формі подається абітурієнтом шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн і розглядається приймальною комісією закладу освіти.

В електронному кабінеті абітурієнт зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої абітурієнт має доступ, яка буде вважатися логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- серію й номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу освіти.

В електронному кабінеті абітурієнт завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, встановленою законодавством України.

Наказом директора закладу освіти визначається склад консультаційного центру при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

Особи, які отримали в електронному кабінеті та/або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування зобов'язані впродовж 5

робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

3.4 Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної освіти.

IV. УМОВИ ПРИЙОМУ

4.1 Прийом на навчання закладу освіти здійснюється без проведення конкурсу, крім випадків, якщо кількість поданих заяв про вступ до закладу освіти перевищує планові обсяги прийому.

Прийом на навчання до закладу освіти у випадку, якщо кількість поданих заяв про вступ до закладу освіти перевищує планові обсяги прийому, здійснюється шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за рейтинговим списком вступників;
- за результатами співбесіди;
- за іншими критеріями відбору, що не суперечать законодавству

України.

4.2 Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду вступної кампанії по мірі формування груп.

4.3 Вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу освіти незалежно від місця проживання:

заклад освіти не має права відмовити особі у прийнятті документів та у прийомі на навчання на підставі відсутності задекларованого/ зареєстрованого місця проживання на відповідній території.

4.5 Прийом вступників на перепідготовку та/або підвищення кваліфікації здійснюється на підставі оцінювання та/або визнання результатів навчання, повних і часткових професійних кваліфікацій, раніше здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти.

4.6 Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. ПРИЙОМ ДО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ОСІБ, ЯКІ ПРОЖИВАЮТЬ НА ТЕРИТОРІЯХ, ДЕ НЕМОЖЛИВО ЗАБЕЗПЕЧИТИ ВИКОНАННЯ СТАНДАРТІВ ОСВІТИ УКРАЇНИ ТА/АБО СТАБІЛЬНИЙ ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС

5.1 Особи, які після 20 лютого 2014 року завершили здобуття базової середньої або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя або після 07 квітня 2014 року завершили здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими рф (у тому числі окупаційною адміністрацією рф), а також особи, які проживають на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р), у населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року або тимчасово окупованих рф територій України, або територій, тимчасова окупація яких рф завершилася після 01 вересня 2022 року, і отримали документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти, мають право вступати до закладу професійної освіти на основі базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти для здобуття професій за освітньою кваліфікацією «спеціаліст».

5.2 Заявник має право вступати до закладу освіти на місця, що фінансуються за кошти державного або місцевого бюджету, на денну форму здобуття освіти.

5.3 Прийом заявників здійснюється відповідно до правил прийому закладу освіти.

5.4 Заявником подаються такі документи:

- заява;

- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності - свідоцтво про народження (може подаватись особами незалежно від віку);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;
- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;
- довідку уповноваженого закладу загальної середньої освіти про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього).

Усі передбачені правилами прийому закладу освіти документи мають бути подані до закладу освіти впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

5.5 У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту закладу освіти:

скановані копії (фотокопії) документів, передбачених абзацами другим-третім, п'ятим пункту 4 цього розділу;

фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) заклад професійної освіти отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти за запитом.

VI. ЗАРАХУВАННЯ

6.1 На зарахування поза конкурсом для здобуття професійної освіти за кошти державного або обласного бюджету мають право вступники, які належать до категорій, визначених законами України (за умови підтвердження чинної правової підстави для відповідного виду пільги станом на 2026 рік), а саме:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ (зі змінами) надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю й особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» від 21.03.1991 року № 875-XII (зі змінами).

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» від 28.02.1991 року № 796-XII (зі змінами) надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право від 02.09.2008 року № 345-VI (зі змінами);

- діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими професіями відповідно до Указу Президента України від 19.05.1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

- особи з тимчасово окупованих територій (ТОТ).

6.2 Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, які отримали свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою;

- випускники закладу загальної середньої освіти, які отримали свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» від 21.03.1991 року № 875-ХІІ статті 22 (зі змінами).

6.3 Не пізніше, ніж через 5 днів після закінчення завершального етапу відбору, приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список рекомендованих осіб, що можуть бути зараховані на навчання до закладу освіти за обраною формою навчання.

6.4 У разі оскарження результатів вступу вступник у 3-денний термін після їх оголошення подає заяву на ім'я голови приймальної комісії. Порядок роботи апеляційної комісії визначається Положенням, яке затверджується наказом директора закладу освіти.

6.5 Зарахування до закладу освіти здійснюється на підставі наказу керівника закладу освіти, який формується в ЄДЕБО та підписується КЕП відповідальної особи за підписання наказів про зарахування.

6.6 Зарахування до закладу освіти на навчання за рахунок видатків з бюджету на оплату послуг з підготовки спеціалістів на умовах регіонального замовлення, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах

ліцензійних обсягів. У разі зарахування на навчання за кошти фізичної або юридичної особи додатково укладається договір про надання освітніх послуг між закладом освіти й фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе чи для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання з її оплати.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 робочих днів від початку освітнього процесу, відраховуються із закладу освіти.

7.2 Особам, які не зараховані до закладу освіти, а також тим, що без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше п'яти днів з дня прийняття відповідного рішення.

7.3 Матеріали, які засвідчують результати конкурсного відбору, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

7.4 Контроль за дотриманням Правил прийому до Державного навчального закладу "Сєвєродонецький професійний ліцей" здійснюється Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації.

Директор
ДНЗ «Сєвєродонецький ПЛ»



Валентина ГРОШЕВА